

**Документооборот при осуществлении
административной процедуры согласования
Министерством здравоохранения Республики Беларусь
рекламы**

*лекарственных средств, методов оказания медицинской помощи,
работ и (или) услуг, составляющих медицинскую деятельность,
изделий медицинского назначения и медицинской техники,
биологически активных добавок к пище*

• Пакет документов для согласования рекламы формируется в соответствии с требованиями *п.п. 10.19.1-10.19.6 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 17.02.2012 № 156.*

• Пакет документов для рассмотрения в адрес УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» может быть подан одним из следующих способов.

1. По электронной почте на адрес reg.reklama@rceth.by.

1.1. Пакет документов подается в формате *pdf* (каждый рекламный материал отдельным файлом).

1.2. Оригиналы договора и акта отправляются заявителю Белпочтой (для ускорения возможности оплаты договор и счет-фактура высылаются по электронной почте).

1.3. Подписанные *договор и акт*, а также *оригинал заявления* заявитель должен представить:

– почтой в адрес УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» (220037, г. Минск, пер. Товарищеский, 2А);

либо

– при очном обращении в Республиканскую клинико-фармакологическую лабораторию (далее – РКФЛ) по адресу: г. Минск, пр-т Дзержинского, 83, корпус 15, 8 этаж.

2. Белпочтой по адресу: 220037, г. Минск, пер. Товарищеский, 2А.

2.1. Оригиналы договора и акта отправляются заявителю Белпочтой (при указании в заявлении адреса электронной почты для ускорения возможности оплаты договор и счет-фактура высылаются по электронной почте).

2.2. Подписанные *договор и акт* заявитель должен представить:

– почтой в адрес УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» (220037, г. Минск, пер. Товарищеский, 2А);

либо

– при очном обращении в РКФЛ по адресу: г. Минск, пр-т Дзержинского, 83, корпус 15, 8 этаж.

3. При очном обращении в РКФЛ по адресу: г. Минск, пр-т Дзержинского, 83, корпус 15, 8 этаж.

3.1. Документы помещаются в специально отведенное место на ресепшене.

3.2. Оригиналы договора и акта отправляются заявителю Белпочтой (при указании в заявлении адреса электронной почты для ускорения возможности оплаты договор и счет-фактура высылаются по электронной почте);

3.3. Подписанные *договор и акт* заявитель должен представить:

– при очном обращении в РКФЛ по адресу г. Минск, пр-т Дзержинского, 83, корпус 15, 8 этаж;

либо

– почтой в адрес УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» (220037, г. Минск, пер. Товарищеский, 2А).

Обращаем внимание на необходимость указания в заявлении:

- точного почтового адреса;
- адреса электронной почты;
- пометки о необходимости отправки результатов согласования по почте (если таковая имеется).

● **Выдача готовых документов о согласовании рекламы осуществляется при наличии подписанных договора, акта, а также ОРИГИНАЛА заявления (в случае подачи документов по электронной почте):**

– при очном обращении заявителя в РКФЛ по адресу: г. Минск, пр-т Дзержинского, 83, корпус 15, 8 этаж;

– **Белпочтой** (для получения результата согласования по Белпочте заявителю необходимо указывать об этом в заявлении).

Контактные телефоны:

гор. (017) 242-00-17

А1 +375 (44) 799-38-27

МТС +375 (33) 637-44-00

Время приема и выдачи документов в РКФЛ:
понедельник, среда: 8³⁰ – 13⁰⁰
вторник, четверг: 12⁰⁰ – 16³⁰

• С информацией о готовности результатов согласования рекламы можно ознакомиться самостоятельно на сайте УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении» *rceth.by* → «База данных on-line» → «согласование рекламы» (*ввести номер договора и дату*).

Консультирование по результатам согласования (отказа в согласовании) рекламы осуществляется по предварительной онлайн-записи на сайте УП «Центр экспертиз и испытаний в здравоохранении».